

UVELSE-LYSTRUP VANDVÆRK

a.m.b.a.

SEKRETARIATET: LYNGEVEJ 6, UVELSE 3550 SLANGERUP
TLF +4827 8090. Danske Bank 3643-3080706 SE-NR. DK-27873812
e-mail: ulvand@ulvand.dk www.ulvand.dk

Referat af ordinær generalforsamling afholdt i UFC.
d.28 marts 2019.

Dagsorden.

1. Valg af dirigent
2. Beretning om det forløbne år
3. Den reviderede årsrapport og budget forelægges til godkendelse.
4. Valg af medlemmer og suppleant til bestyrelsen. Efter tur afgår Gert Andersen og Helge Frederiksen, der begge er villige til genvalg.
Kasper Thordal ønsker at udtræde af familiemæssige årsager.
5. Valg af revisorer. De interne revisorer Lars Larsen og Søren Biré er villige til genvalg.
6. Behandling af indkomne forslag. Ingen forslag indkommet.
7. Eventuelt.

Ad 1.

Henning Thorsen valgt.

Ad 2.

Helge Frederiksen (HF) aflagde beretning. Se bilag.
Spørgsmål efter beretningen

Fra deltagerne blev udtrykt bekymring vedrørende bestyrelsesmedlemmernes alder og spurgte om der forelå en plan B, såfremt at en eller flere af bestyrelsesmedlemmerne måtte stoppe.

Bestyrelsen forklarede hvilke tiltag som skulle tages når eller hvis der er problemer med vandforsyningen.

Firmaet Tage Bagger ordner praktiske sager som brud på vandledning, oplysninger til LER mm.

Såfremt at der er problemer med vandforsyningen kan Uvelse Lystrup vandværk kobles på en vandledning fra Slangstrup.

En deltager oplyste, at der ved Snoghøjvej blev kørt slam og jord fra den tidligere Farum kaserne ud på markerne.

Vedkommende spurgte om dette kunne forurene grundvandet.

Bestyrelsen blev foreslået at anmode om aktindsigt hos kommunen om udspredningen af slam og jord var godkendt.

En deltager spurgte til kvaliteten af vandet fra Uvelse Lystrup vandværk.
HF oplyste at analyseresultaterne fra vand prøver udtaget på diverse tappesteder alle var uden anmærkninger og viste at vandet var af god kvalitet.
Resultaterne kan ses på Uvelse Lystrup vandværks hjemmeside.

Ad 3.

Godkendt, se bilag

Ad 4.

Gert Andersen og Helge Frederiksen genvalgt.

Niels Frølich Nilsson valgt som nyt bestyrelsesmedlem i stedet for Kasper Thordal.
Susanne Hansen valgt som suppleant.

Ad 5.

De interne revisorer Lars Larsen og Søren Biré genvalgt.
Den eksterne revisor: Pricewater Cooper genvalgt.

Ad 6.

Ingen.

Ad 7.

Ingen bemærkninger.

Herefter smørrebrød.

Referent: Gert Andersen.

Beretning for året 2018

Vi har i året 2018 udpumpet 74528 m³, hvilket er 6396 m³ mere end 2017. Svindet var 985 m³ eller 1,34 % . Vi har pr. dato 488 forbrugere.

Vi har i 2018 udskiftet vores rentvandspumper, der efterhånden var noget slidte. Vi har nu 4 Grundfos pumper – 3x10 m³ og 1x25 m³.

Ved sidste generalforsamling blev det besluttet, at indføre elektroniske målere, og bestyrelsen er enige om, at vi starter med den nye bebyggelse i Uvelse Åpark.

Vi har lagt en ny 110 mm ledning ud til Uvelse Åpark, og vi har indtil nu lavet stikledninger til de første 16 beboelser, idet HHM ønsker at foretage byggemodningen i etaper.

I efteråret 2017 fik vi en ny drikkevandsbekendtgørelse, og vi har ud fra bekendtgørelsen udarbejdet et nyt prøvetagningsprogram.

Det helt nye i bekendtgørelsen er, at prøverne hovedsagelig skal tages ved taphane på ledningsnettet. Vi har valgt at tage prøverne fra 4 ejendomme i enderne af ledningsnettet.

Samtlige prøver/analyser har overholdt kravværdierne i Miljø- og Fødevareministeriets bekendtgørelse.

Nu vi er ved vandanalyserne, kan vi næsten ikke lade være med at nævne, hvor heldige vi er. Her tænker vi på de næsten daglige pressemeldinger om fund af pesticider.

Vi har så sent som den 4. februar 2019 fået foretaget boringskontrol, hvor der er screenet for alle kendte stoffer, der alle af ligget under detektionsgrænsen på 0,1 mikrogram pr. liter.

Ud over det fastlagte program efter bekendtgørelsen – 41 – stoffer har vi fået screenet for 60 stoffer via vores medlemskab af Hillerød Grundvandssamarbejde.

Vi er hele tiden opmærksomme på, hvad der sker i vores indvindingsopland.

Vi har ikke opgivet at erhverve endnu et areal i vores BNBO, og vi er jævnligt i kontakt med ejeren. Vi har de sidste 20 år været så heldige, at ca. 60 tdr. land omkring vores borer har ligget brak.



UVELSE-LYSTRUP VANDVÆRK a.m.b.a

SEKRETARIATET: LYNGEVEJ 6 . UVELSE . 3550 SLANGERUP

TLF. 48 27 80 90 . Danske Bank 3543-3080706 . SE-NR. DK-27 87 38 12

E-MAIL: ulvand@ulvand.dk . www.ulvand.dk

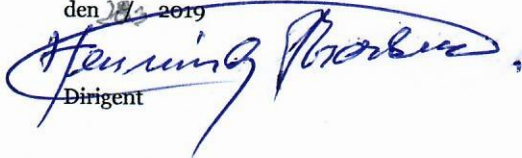
Uvelse-Lystrup Vandværk a.m.b.a.

Lyngvej 6, 3550 Slangerup

Årsrapport for 2018

CVR-nr. 27 87 38 12

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på vandværkets
ordinære generalforsamling
den 14. 2019


Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger	4
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	5
Balance 31. december	6
Noter til årsregnskabet	7

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Uvelse-Lystrup Vandværk a.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2018.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Uvelse, den 26. marts 2019

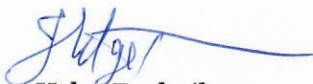
Bestyrelse



Gert Andersen
formand



Ove Nielsen



Helge Frederiksen
kasserer

Kasper Thordahl



Sven Nørskov Kristiansen



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Uvelse-Lystrup Vandværk a.m.b.a.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Uvelse-Lystrup Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hillerød, den 26. marts 2019

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Carsten Blicher

statsautoriseret revisor

mne16560

Selskabsoplysninger

Selskabet

Uvelse-Lystrup Vandværk a.m.b.a.

Lyngvej 6

3550 Slangerup

Telefon: 48 27 80 90

E-mail: ulvand@ulvand.dk

Hjemmeside: www.ulvand.dk

CVR-nr.: 27 87 38 12

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december

Hjemstedskommune: Hillerød

Bestyrelse

Gert Andersen, formand

Helge Frederiksen

Sven Nørskov Kristiansen

Ove Nielsen

Kasper Thordahl

Revision

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Milnersvej 43

3400 Hillerød

Pengeinstitut

Danske Bank A/S

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2018 DKK	2017 DKK
Nettoomsætning	2	631.399	555.849
Produktionsomkostninger	3	-303.886	-305.912
Bruttoresultat		327.513	249.937
Distributionsomkostninger	3	-151.123	-98.441
Administrationsomkostninger	3	-179.539	-158.693
Resultat af ordinær primær drift		-3.149	-7.197
Andre driftsindtægter		7.305	7.245
Resultat før finansielle poster		4.156	48
Finansielle indtægter		101	101
Finansielle omkostninger		-4.257	-149
Årets resultat		0	0

Balance 31. december

	Note	2018 DKK	2017 DKK
Aktiver			
Bygninger og produktionsanlæg		2.285.170	2.330.144
Distributionsanlæg/ledningsnet		2.450.488	2.368.036
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		83.445	81.524
Materielle anlægsaktiver	4	4.819.103	4.779.704
Anlægsaktiver		4.819.103	4.779.704
Tilgodehavende driftsbidrag mv.		99.208	13.925
Andre tilgodehavender		61.774	7.275
Periodeafgrænsningsposter		8.705	10.805
Tilgodehavender		169.687	32.005
Likvide beholdninger		2.215.745	2.388.189
Omsætningsaktiver		2.385.432	2.420.194
Aktiver		7.204.535	7.199.898
Passiver			
Egenkapital		0	0
Overdækning, gæld til forbrugerne		6.891.128	6.881.852
Leverandører af varer og tjenesteydelser		46.973	46.229
Skyldig statsafgift på vand		266.217	204.122
Anden gæld		217	67.695
Kortfristede gældsforpligtelser		7.204.535	7.199.898
Gældsforpligtelser		7.204.535	7.199.898
Passiver		7.204.535	7.199.898
Hovedaktivitet	1		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	5		
Anvendt regnskabspraksis	6		

Noter til årsregnskabet

1 Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet/formål er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværkets fastsatte regulativ, at forsyne ejendomme indenfor vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand samt at varetage medlemmernes interesser i vandforsyningsspørgsmål samt deraf afledte forhold. Vandværket leverer vand til ca. 488 forbrugere.

2 Nettoomsætning

	2018 DKK	2017 DKK
Nettoomsætning	631.399	555.849
	631.399	555.849
Fordeling		
Driftsbidrag	640.675	610.115
Tilslutningsbidrag	0	0
Overdækning	-9.276	-54.266
	631.399	555.849

3 Medarbejderforhold

Lønninger	95.520	94.622
Andre personaleomkostninger	1.264	1.241
	96.784	95.863

Lønninger og andre personaleomkostninger er omkostningsført under følgende poster:

Produktionsomkostninger	30.421	30.414
Distributionsomkostninger	35.942	35.036
Administrationsomkostninger	30.421	30.413
	96.784	95.863

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	1
--	----------	----------

Noter til årsregnskabet

4 Materielle anlægsaktiver

	Bygninger og produktions- anlæg	Distributions- anlæg/led- ningsnet	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	3.046.233	2.875.355	358.337	6.279.925
Tilgang i årets løb	87.101	140.429	26.613	254.143
Kostpris 31. december	3.133.334	3.015.784	384.950	6.534.068
Ned- og afskrivninger 1. januar	716.089	507.319	276.813	1.500.221
Årets afskrivninger	132.075	57.977	24.692	214.744
Ned- og afskrivninger 31. december	848.164	565.296	301.505	1.714.965
Regnskabsmæssig værdi 31. december	2.285.170	2.450.488	83.445	4.819.103

	2018 DKK	2017 DKK
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver er omkostningsført under følgende poster:		
Produktionsomkostninger	156.767	151.903
Distributionsomkostninger	57.977	56.940
	214.744	208.843

5 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Vandværket har ikke påtaget sig eventualforpligtelser ud over, hvad der er sædvanligt for forsyningsvirksomheder. Der er ikke sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser pr. 31. december 2018.

Noter til årsregnskabet

6 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Uvelse-Lystrup Vandværk a.m.b.a. for 2018 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Vandværkets ledelse har med virkning fra 1. januar 2016 valgt at følge Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2018 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af udpumpet vandmængde indregnes i nettoomsætningen på grundlag af forbrugernes måler aflæsninger af vandforbruget. Vandværkets afregningsår følger kalenderåret og nettoomsætningen svarer således til kalenderårets forbrug.

Modtagne tilslutningsbidrag indgår i nettoomsætningen med årets fakturerede beløb.

Vandværket er i henhold til vandforsyningsloven underlagt det generelle hvile-i-sig-selv princip, hvorfor der årligt skal opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets driftsomkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt (der er opkrævet for meget) mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne (der er opkrævet for lidt).

Noter til årsregnskabet

6 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og afgifter.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding og behandling af vandet samt omkostninger til vedligeholdelse og afskrivning af vandværk og produktionsanlæg. Endvidere indregnes personaleomkostninger vedrørende produktionen og drifts af anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter de omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder vedligeholdelse af og afskrivning på ledningsnet og vandmålere mv. Endvidere indregnes personaleomkostninger vedrørende distributionen af vand.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til det administrativt personale, kontoromkostninger og afskrivninger m.v.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Da vandværket jf. selskabsskattelovens § 3, stk. 1, nr. 4 er fritaget for skattepligt indeholder årsregnskabet ikke beregnet udskudt skat ved realisation af aktiverne, ligesom der ikke er afsat skat af årets resultat.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg, borer, ledningsnet samt maskiner og andet driftsmateriel. Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. De akkumulerede afskrivninger udgør afskrivninger siden 1/1 2002.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Noter til årsregnskabet

6 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger og produktionsanlæg	10 - 50 år
Ledningsnet	50 år
Andre anlæg, maskiner og inventar	5 - 20 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Aktiver med en kostpris på under DKK 13.500 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende serviceaftaler og abonnementer.

Finansielle gældsforpligtelser

Overdækning er udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i henhold til "hvile-i-sig-selv" princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning og skal fremadrettet anvendes til investeringer eller takstreduktioner. Gældsposten overdækning måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

REGNSKAB REVIDERET, BILAG KONTROLLERET
OG BEHOLDNINGER KONTROLLERET TIL STEDE.
INTET AT BEMÆRKE.

UVEJSE 25/3 2019

Lars Heltgaard Larsen

Søren Bire